

ДОГОВІР № _____

найму житлового приміщення в гуртожитку Київського професійно-педагогічного фахового коледжу імені Антона Макаренка

м. Київ

“ _____ ” _____ 20__ р.

Ми, що нижче підписалися, Київський професійно-педагогічний фаховий коледж імені Антона Макаренка, що в подальшому іменуватиметься **НАЙМОДАВЕЦЬ** в особі Директора коледжу Кошинського Володимира Яковича, що діє на підставі Статуту, з одного боку та

_____, що в подальшому іменуватиметься **НАЙМАЧ** з другого боку склали Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **НАЙМОДАВЕЦЬ** надає, а **НАЙМАЧ** приймає у тимчасове користування житлову площу в гуртожитку за адресою м. Київ вул. Глібова, 5 у вигляді окремого ліжка-місця в житловому приміщенні (кімнаті) № _____ поверх № _____

1.2. **НАЙМОДАВЕЦЬ** надає, а **НАЙМАЧ** приймає у користування майно за переліком, визначеним Сторонами в Акті приймання-передачі, в тому числі перепустку на право входу до гуртожитку.

1.3. Передача житлового приміщення у користування не спричиняє виникнення права власності **НАЙМАЧА** на житлове приміщення.

НАЙМАЧ не має права приватизувати, обмінювати, здійснювати поділ житлового приміщення та здавати його в піднайм.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **НАЙМОДАВЕЦЬ** має право:

2.1.1. Вимагати від **НАЙМАЧА** виконання умов цього Договору, Правил проживання в гуртожитку, виконання інших чинних нормативних актів і законів України, пов'язаних з проживанням **НАЙМАЧА**.

2.1.2. Залишити кошти, які отримані **НАЙМОДАВЦЕМ** від **НАЙМАЧА**, за порушення договірних зобов'язань, згідно з умовами цього Договору у розпорядженні коледжу та використовувати їх відповідно до чинного законодавства України.

2.1.3. Здійснювати виселення з гуртожитку **НАЙМАЧА** за несвоєчасну оплату за проживання на наступний день після оплаченого періоду проживання.

2.1.4. Достроково припинити (розірвати) цей Договір в односторонньому порядку у випадку порушення **НАЙМАЧЕМ** умов цього Договору, норм чинного законодавства України, які визначають обов'язки **НАЙМАЧА** який проживає у гуртожитку.

2.1.5. Встановлювати вартість проживання протягом дії цього Договору згідно з Кошторисом вартості проживання.

2.1.6. Скласти Акт про завданні **НАЙМАЧЕМ** матеріальні збитки майну чи інвентарю та отримати відшкодування збитків згідно з чинним законодавством України.

2.1.7. Перевіряти дотримання протипожежного та санітарного стану кімнати. Контролювати додержання **НАЙМАЧЕМ** Положення про користування гуртожитком.

2.2. **НАЙМОДАВЕЦЬ** зобов'язаний:

2.2.1. Зарухувати кошти, від надання платних послуг **НАЙМАЧУ** на відповідні рахунки, відкриті в органах Державного казначейства України, та використовувати згідно із затвердженим Кошторисом коледжу з урахуванням вимог чинного законодавства.

2.2.2. Надати на строк, передбачений цим Договором, частину житлового приміщення у користування **НАЙМАЧУ**.

2.2.3. У разі виникнення аварійних ситуацій негайно провести заходи щодо ліквідації їх наслідків. Якщо пошкодження виникло з вини **НАЙМАЧА** або осіб запрошених ним, ліквідація наслідків проводиться за рахунок **НАЙМАЧА**.

2.2.4. У разі виникнення пожежі, вжити заходів щодо їх ліквідації, повідомивши чергового по гуртожитку. У разі потреби викликати ДСНС за телефоном «101».

2.2.5. Видати перепустку встановленого зразка НАЙМАЧУ для входу до гуртожитку.

2.3. НАЙМАЧ має право:

2.3.1. Бути ознайомленим зі своїми правами та вимагати виконання обов'язків НАЙМОДАВЦЕМ, визначених цим Договором.

2.3.2. Користуватися обладнанням і майном гуртожитку у межах визначених Положенням та Договором.

2.3.3. У разі виникнення претензій щодо роботи чи виконання посадових обов'язків працівниками гуртожитку, звертатись з письмовою заявою до НАЙМОДАВЦЯ.

2.3.4. Достроково припинити дію цього Договору у встановленому порядку.

2.4. НАЙМАЧ зобов'язаний:

2.4.1. Користуватися наданою частиною житлового приміщення, майном, місцями загального користування виключно за прямим призначенням і на рівних правах з іншими НАЙМАЧАМИ.

2.4.2. Оплачувати проживання в розмірі відповідному до Кошторису вартості проживання.

2.4.3. Оплату за проживання здійснювати на відповідні рахунки коледжу до заселення у гуртожиток.

2.4.4. Наступну оплату за проживання проводити кожного першого числа наступного місяця на розрахунковий рахунок коледжу.

2.4.5. Вхід до гуртожитку здійснювати за пред'явленням перепустки черговому по гуртожитку.

2.4.6. На вимогу НАЙМОДАВЦЯ (уповноваженого ним представника) надати доступ до кімнати та Договір найму житлового приміщення в гуртожитку, пред'явити документ, що посвідчує особу.

2.4.7. У випадку, коли НАЙМАЧ бажає встановити у кімнаті, що не обладнана електролічильником, додаткове електричне обладнання і пристрої електроспоживання, які не передбачено проектно-розрахунковими нормами, зобов'язаний отримати дозвіл завідувача гуртожитку, шляхом подання заяви встановленої форми, яка має силу окремого Договору та окремо відшкодувати НАЙМОДАВЦЮ витрати за додатково спожиту електроенергію.

2.4.8. У випадку завдання збитків (шкоди) займаним та іншим місцям/приміщенням гуртожитку відшкодувати НАЙМОДАВЦЮ збитки на час проведення відновлюваних робіт НАЙМОДАВЦЕМ або усунути ці збитки самостійно, протягом одного тижня з моменту їх виникнення.

2.4.9. При запрошенні відвідувача до гуртожитку, особисто зустріти його біля входу, пред'явити черговому по гуртожитку документ відвідувача, що посвідчує особу відвідувача, забезпечити вихід відвідувача з гуртожитку (провести його до виходу з гуртожитку) не пізніше **22.00** годин.

2.4.10. Особисто нести відповідальність за дотримання відвідувачем правил проживання в гуртожитку. Не допускати переміщення відвідувача до кімнат де проживають студенти.

2.4.11. Після закінчення терміну дії Договору найму житлового приміщення в гуртожитку НАЙМАЧ зобов'язаний виселитися до 20.00 години наступного за останнім проплаченим днем проживання.

2.4.12. Під час виселення НАЙМАЧ зобов'язаний звільнити кімнату в належному стані (вивезти особисті речі та власне майно), здійснити повну оплату послуг за проживання в гуртожитку, здати перепустку, ключі від кімнати.

3. НАЙМАЧУ ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ:

3.1. Вчиняти будь-які дії, що створюють небезпеку життю та здоров'ю людей, або можуть призвести до псування майна, інвентарю та обладнання гуртожитку.

3.2. Зберігати, вживати та розповсюджувати алкогольні напої, наркотичні або токсичні речовини, знаходитись в гуртожитку в стані алкогольного чи наркотичного сп'яніння.

3.3. Палити в приміщеннях та на території гуртожитку (крім спеціально відведених місць), в тому числі і кальян, а також зберігати кальян в гуртожитку.

3.4. Зберігати та використовувати зброю, вибухонебезпечні матеріали і легкозаймисті речовини тощо.

3.5. Самовільно переселятися з однієї кімнати в іншу.

У разі самостійної заміни замка або втрати виданих ключів забезпечити наявність дублікатів ключів від житлового приміщення, в якому вони проживають, та надати адміністрації гуртожитку.

3.6. Порушувати тишу з 22.00 до 08.00 години.

- 3.7. Тримати в гуртожитку тварин, птахів чи інших істот.
- 3.8. Самовільно організувати розважальні заходи в гуртожитку.
- 3.9. Накопичувати і викидати сміття у непризначені для цього місця.
- 3.10. Самовільно займати додаткові ліжко-місця / приміщення без дозволу НАЙМОДАВЦЯ у гуртожитку.
- 3.11. Здійснювати поселення у займане місце / приміщення осіб, не вказаних у заяві та / або Договорі найму житлового приміщення, без дозволу НАЙМОДАВЦЯ.
- 3.12. Захарашувати предметами домашнього вжитку коридори, проходи, запасні виходи, балкони й інші місця загального користування.

4. ВАРТІСТЬ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ ЗА ПРОЖИВАННЯ

- 4.1. Розмір плати за проживання у гуртожитку встановлюється НАЙМОДАВЦЕМ з урахуванням вимог наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Міністерства фінансів України, Міністерства охорони здоров'я України від 28 березня 2011 року № 284/423/173, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 27 квітня 2011 року за № 520/19258, відповідно до Порядку надання інших платних послуг державними та комунальними навчальними закладами, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України 23.07.2010 № 736/902/758, постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності».
- 4.2. Розмір оплати за проживання в гуртожитку може змінюватися НАЙМОДАВЦЕМ при зміні тарифів, що впливають на формування вартості проживання, та відповідно до законодавства України.
- 4.3. Плата за проживання може вноситися третіми особами.
- 4.4. Відшкодування плати за електроенергію здійснюється Наймачем окремо від плати за користування житловим приміщенням щомісячно до 20 числа за попередній місяць згідно рахунків бухгалтерії коледжу. Тариф за користування електроенергією встановлюється згідно з умовами договору між «КППФК ім. А. Макаренка» та ТОВ «Київські енергетичні послуги».
- 4.5. Усі додаткові витрати, пов'язані з наданням банківських послуг, несе НАЙМАЧ. Вказані витрати не включаються у розмір оплати за проживання.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 5.1. За невиконання умов цього Договору сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.
- 5.2. НАЙМОДАВЕЦЬ не несе відповідальність за збереження особистого майна НАЙМАЧА у гуртожитку.
- 5.3. За порушення умов цього Договору, НАЙМОДАВЕЦЬ має право в односторонньому порядку достроково припинити (розірвати) цей Договір та виселити з гуртожитку без надання іншого житлового приміщення.
- 5.4. У разі заподіяння шкоди майну, житловому приміщенню, місцям загального користування, м'якому чи твердому інвентарю, обладнанню, іншому майну, що знаходиться на балансі НАЙМОДАВЦЯ, чи третім особам, НАЙМАЧ зобов'язаний відшкодувати заподіяну шкоду у повному обсязі, згідно з чинним законодавством України.
- 5.5. НАЙМОДАВЕЦЬ не несе відповідальності за будь-які збитки та моральну шкоду, понесені НАЙМАЧЕМ у результаті помилкового розуміння або нерозуміння ним інформації про надання НАЙМОДАВЦЕМ послуг.
- 5.6. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо це невиконання є наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладення цього Договору, в результаті подій надзвичайного характеру, які Сторони не могли ані передбачити, ані попередити їх настання розумними засобами (форс-мажор).

6. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

- 6.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання сторонами і діє до 30.06.2026 року .

6.2. Припинення Договору:

- 6.2.1. За ініціативою НАЙМАЧА після подання ним особистої письмової заяви без повернення коштів сплачених за проживання в гуртожитку.
 - 6.2.2. За згодою Сторін.
 - 6.2.3. За порушення НАЙМАЧЕМ умов цього Договору.
 - 6.2.4. Закінчення строку, на який його було укладено.
 - 6.2.5. Проведення у гуртожитку або його окремих частинах приміщень, поточного чи капітального ремонту.
 - 6.2.6. Смерті фізичної особи – НАЙМАЧА, або у разі ліквідації юридичної особи – НАЙМОДАВЦЯ.
 - 6.2.7. В інших випадках, передбачених цим Договором та чинним цивільним, житловим законодавством України.
 - 6.2.8. За перешкоджання НАЙМАЧЕМ поселенню або проживанню іншій особі в кімнаті відповідно до виданих цій особі документів.
- 6.3. Дострокове розірвання цього Договору означає втрату права на проживання в гуртожитку, у зв'язку з чим НАЙМАЧ зобов'язаний звільнити кімнату (у тому числі від особистих речей) і повернути у належному стані прийняте майно та інвентар протягом доби.

7. ЗГОДА НА ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

- 7.1. Шляхом укладання цього Договору, Сторони надають одна одній право та згоду на обробку їх персональних даних безстроково відповідно до Закону України «Про захист персональних даних». З цією метою під персональними даними Сторін маються на увазі персональні дані представника (-ів) Сторін. Використання і поширення інформації, що становить персональні дані Сторін, здійснюється виключно в межах, необхідних для забезпечення діяльності та/або захисту інтересів Сторін і виконання цього Договору.
- 7.2. Укладенням цього Договору Сторони стверджують, що вся надана інформація, яка становить персональні дані, надана Сторонами на законних підставах і вони мають право її використовувати та розпоряджатися нею.
- 7.3. Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних», включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та незаконного доступу до них, а також забезпечувати дотримання прав суб'єкта персональних даних згідно з вимогами Закону України «Про захист персональних даних».

8. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 8.1. Усі спірні питання, що пов'язані з цим Договором, його укладанням або такі, що виникають у процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується у судовому порядку, а також іншими уповноваженими на те органами згідно з їх компетенцією.
- За згодою Сторін, спори що будуть виникати, будуть розглядатись відповідно до ч. 8 ст. 28 Цивільного процесуального кодексу України позови, що виникають із цього Договору, будуть пред'являтися за місцем виконання цього Договору.
- 8.2. НАЙМОДАВЕЦЬ залишає за собою право в односторонньому порядку вносити зміни до цього Договору та / або відкликати цей Договір у будь-який момент на власний розсуд.
- 8.3. Всі зміни до цього Договору набувають чинності не раніше ніж через 10 календарних днів з моменту повідомлення про них.
- Повідомлення про зміни умов цього Договору здійснюються шляхом ознайомлення під підпис НАЙМАЧА.
- 8.4. У разі виникнення потреби в переселенні з одної кімнати в іншу НАЙМОДАВЕЦЬ залишає за собою право переселення НАЙМАЧА в іншу кімнату.
- 8.5. Визнання будь-якого положення або пункту цього Договору чи додатків до нього недійсним не впливає на дійсність інших положень і умов цього Договору.

8.6. Договір укладається у 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із сторін.

АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

НАЙМОДАВЕЦЬ	
Київський професійно-педагогічний фаховий коледж імені Антона Макаренка, код ЄДРПОУ 02500735	
Юридична адреса: 01135, м. Київ, вул. В. Чорновола, 24; (м. Київ, вул. Глібова, 5 - гуртожиток)	
Одержувач коштів: Київський професійно-педагогічний фаховий коледж імені Антона Макаренка, код отримувача 02500735	
Банк одержувач коштів: Держказначейська служба України, м. Київ, код банку: 820172, р/р UA178201720314201004202008339	
Призначення платежу: за проживання у гуртожитку ПІБ студента, № кімнати	
НАЙМАЧ	

(прізвище, ім'я, по батькові)	

(повна адреса, телефон)	
Паспорт:	
серія _____	№ _____
виданий _____	
(ким і коли виданий)	
Ідентифікаційний код _____	

ПІДПИСИ СТОРІН

НАЙМОДАВЕЦЬ	НАЙМАЧ
Директор _____ Володимир КОШИНСЬКИЙ (підпис)	_____
Завізували:	_____
Головний бухгалтер _____ Ю. КРУГЛЯКІВСЬКА (підпис)	(ПІБ)
Завідувач гуртожитку _____ (підпис)	_____
М.П.	(підпис)

Заповнюється для неповнолітніх студентів:

Я (П.І.Б.) _____ паспорт серія ____ № _____
виданий _____ даю згоду на укладання даної угоди моїм сином (моєю донькою)
_____ « ____ » _____ 202 р. _____ (підпис)

Додаток №1 до Договору найму житлового приміщення в гуртожитку Київського професійно-педагогічного фахового коледжу імені Антона Макаренка

Акт

приймання-передачі майна кімнати, твердого та м'якого інвентарю

м. Київ «__» _____ 20__ року

Майно кімнати				Відмітка про здавання/повернення Наймачем майна при виселенні	
№ з/п	Найменування	Кількість (шт.)	Стан (задовільний / новий/інше)	Кількість (шт.)	Стан (задовільний/ новий/інше)
1.	Загальний стан кімнати (стіни, підлога, стеля, штукатурка, побілка, фарбування, тощо)				
Електротехнічне обладнання кімнати					
1.	Люстра				
2.	Вмикач світла				
3.	Розетка				
Інше майно кімнати					
1.	Замок входних дверей				
2.	Двері				
3.	Вікно				
4.	Карниз				
Інвентар					
Твердий інвентар					
1.	Ліжко				
2.	Стіл				
3.	Стілець				
4.	Тумбочка				
5.	Полочка				
6.	Шафа				
Інвентар					
М'який інвентар					
1.	Ковдра				
2.	Подушка				
3.	Наволочка для подушки				
4.	Простирadlo				
5.	Покривало				
6.	Підковдра				
7.	Матрац				
8.	Наматрацник				
9.	Рушник				
10.	Штора				

Відмітка про отримання Наймачем майна:

Наймач _____ / _____ /
(підпис) (ПІБ)

Завідувач гуртожитком _____ / _____ /
(підпис) (ПІБ)

Відмітка про повернення Наймачем майна при виселенні _____ (дата виселення):

Наймач _____ / _____ /
(підпис) (ПІБ)

Завідувач гуртожитком _____ / _____ /
(підпис) (ПІБ)